


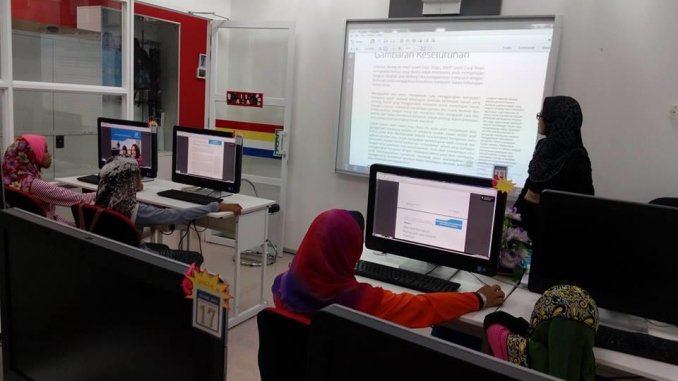

## Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

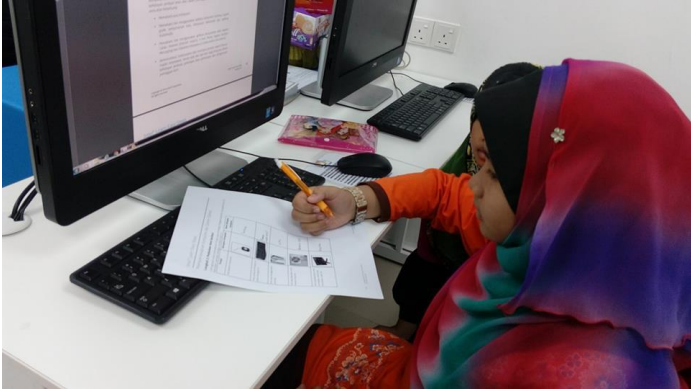

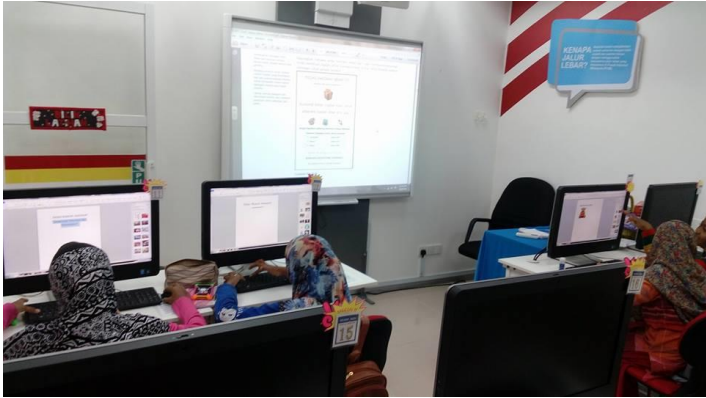
The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

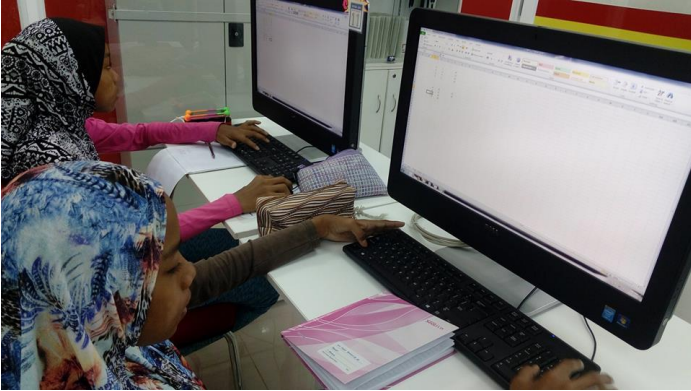


Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	<b>Latihan Keusahawanan – Intel Entrepreneur Basic</b>	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	12 & 19 Ogos 2016 12/8/2016 - 10.30 pagi – 12.30 petang 19/8/2016 – 10.30 pagi - 5.00 petang	
<b>Location Lokasi</b>	Bilik Latihan, Pusat Internet 1Malaysia Kg Kemasin	
<b>Purpose Tujuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempelajari asas penggunaan komputer</li> <li>2. Memperkenalkan cara komputer beroperasi serta aplikasi perisian asas.</li> <li>3. Memahami dan menggunakan aplikasi berasaskan web seperti Carian Internet (Internet Search), E-mel,</li> <li>4. Memahami dan menggunakan aplikasi Myshop.pi1m.my</li> <li>5. Memahami dan menggunakan Microsoft Word seperti Microsoft Word, Microsoft Excel &amp; Microsoft Powerpoint.</li> </ol>	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	Dihadiri oleh 3 orang peserta <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SITI ATIRAH BT MOHD HAWIRI</li> <li>2. NOR ZIATUL AKMAWIAH BT ASMADI</li> <li>3. NOR ZIATUL ADAWIYAH BT ASMADI</li> </ol>	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	Intel Learn Easy Step (IES) dijalankan selama 2 hari iaitu pada 12 & 19 Ogos 2016.  Pada 12 Ogos 2016, program ini dimulakan dengan pengenalan kepada objektif penubuhan PI1M kepada komuniti setempat dan peranan pi1m dalam membangunkan sosio-ekonomi penduduk menerusi latihan-latihan ICT yang dijalankan di Pi1m.	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<p>Selepas itu, kelas dimulakan dengan sesi penerangan modul 1 hingga 5 IES bersama-sama peserta melalui nota yang telah diberikan. Pengurus dan peserta bersama-sama merujuk nota bermula dari pengenalan sesebuah komputer cara menggunakan komputer dengan berkesan serta mengaplikasi kemahiran komputer dalam kehidupan harian.</p> <p>Peserta turut mempelajari cara menggunakan Internet dengan berkesan untuk mencari maklumat dan komunikasi. Peserta diajar kemahiran Internet dengan melaksanakan carian maklumat melalui carian enjin google.</p> <p>Peserta turut mempelajari cara mencipta akaun E-mel, menghantar dan membalas E-mel</p> <p>Pada 19 Ogos 2016, latihan keusahawanan disambung dari modul 6 sehingga modul 15 dimana peserta melakukan aktiviti yang akan membantu peserta membangunkan kemahiran teknologi serta menunjukkan cara menggunakan kemahiran tersebut dalam kehidupan seharian.</p> <p>Peserta diminta mengaplikasikan apa yang telah dipelajari pada modul awal menggunakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paint</li> <li>- Microsoft Words</li> <li>- Microsoft Excel</li> <li>- Microsoft Powerpoint</li> <li>- Carian maklumat di Google</li> <li>-</li> </ul> <p>Peserta turut diberi pendedahan awal kepada salah satu aplikasi dashboard pi1m iaitu My shop.pi1m.my untuk urusan jual beli di alam maya.</p> <p>Program berakhir dengan ucapan terima kasih kepada para peserta dengan komitmen yang diberikan selama 2 hari.</p>	
<b>Benefits of the contribution</b> <b>Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	Hasil daripada Program tersebut, para peserta dilengkapi dengan ilmu asas IT dan menggunakan teknologi dalam memudahkan kehidupan seharian.	
<b>Name of VIP</b> <b>Nama VIP</b>	Tiada	
<b>Name of guest VIP</b> <b>Nama tetamu daripada VIP</b>	Tiada	
<b>Main execution</b>	INTEL Easy Steps	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Pelaksanaan aktiviti utama		
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tiada	
Other participants Peserta Lain	Tiada	
Photo caption Keterangan gambar	 <p data-bbox="760 884 889 915">Gambar 1</p>  <p data-bbox="760 1331 889 1362">Gambar 2</p>  <p data-bbox="760 1820 889 1852">Gambar 3</p>	<p data-bbox="1247 602 1386 634">Gambar 1:</p> <p data-bbox="1247 669 1520 768">Pengenalan kepada kelas Intel Easy Step kepada para peserta</p> <p data-bbox="1247 1039 1386 1071">Gambar 2:</p> <p data-bbox="1247 1106 1520 1171">Pengenalan kepada Intel Easy Step</p> <p data-bbox="1247 1476 1386 1507">Gambar 3:</p> <p data-bbox="1247 1543 1528 1808">Peserta : Pengenalan kepada komponen utama komputer. Dalam gambar, peserta menunjukkan tempat letaknya Pemaju CD di komputer Pi1m</p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p data-bbox="760 684 889 716">Gambar 4</p>	<p data-bbox="1247 296 1386 327">Gambar 4:</p> <p data-bbox="1247 363 1516 527">Peserta diuji dengan kuiz untuk namakan komponen yang terdapat pada sebuah komputer</p>
	 <p data-bbox="760 1138 889 1169">Gambar 5</p>	<p data-bbox="1247 800 1386 831">Gambar 5:</p> <p data-bbox="1247 867 1484 926">Memperkenalkan internet dan Email</p>
	 <p data-bbox="760 1604 889 1635">Gambar 6</p>	<p data-bbox="1247 1270 1490 1434">Gambar 6: Mempelajari pemprosesan kata menggunakan Microsoft Words</p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p style="text-align: center;">Gambar 7</p>	<p>Gambar 7: Mempelajari Microsoft Excel</p>
<p><b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b></p>	 <p style="text-align: center;">Gambar 8</p>	<p>Gambar 8: Mempelajari aplikasi myshop.pi1m</p>
		<p>Peserta yang terlibat dari kanan ke kiri gambar Siti Atirah bt Mohd Hawiri, Puan Nur Syifa (Pengurus Pi1m), Nor Ziatul Akmawiah bt Asmadi dan Nor Ziatul Adawiyah Bt Asmadi</p>
<p><b>Translation</b> <b>Terjemahan</b></p>	<p>Tiada</p>	
<p><b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b></p>	<p>Tiada</p>	

<b>ITEM JENIS</b>	<b>INFORMATION MAKLUMAT</b>	<b>NOTES NOTA</b>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**