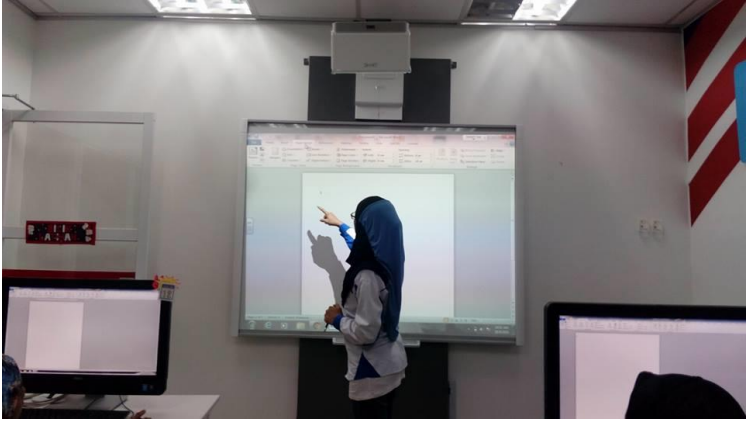


Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Klik Dengan Bijak + Kelas Microsoft Office	
Date & Time Tarikh & Masa	20 ogos 2016 10.30 pagi – 12.30 Tgh Hari	
Location Lokasi	Bilik Latihan, Pusat Internet 1Malaysia Kg Kemasin	
Purpose Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Klik Dengan Bijak bertujuan memberi kesedaran kepada pengguna internet supaya menjadi pengguna yang bijak dan bertanggungjawab. 2. Kelas Microsoft Word 2010 memberi pendedahan kepada para peserta menerokai perisian Pemprosesan Kata 	
Details of recipients Butiran Penerima	Jumlah Peserta : 5 orang	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<p>Program Klik dengan Bijak melibatkan 5 orang ahli pi1m yang terdiri daripada pelajar sekolah rendah dan Menengah Rendah.</p> <p>Program dimulakan dengan Taklimat Klik Dengan Bijak yang menekankan 3 aspek utama KDB iaitu keselamatan, kewaspadaan dan tanggungjawab pengguna.</p> <p>Selepas itu, tayangan video KDB diadakan yang bertujuan untuk memberi kesedaran tentang oversharing, maklumat palsu dan buli siber. Melalui tayangan video ini diharap dapat memberi kesedaran kepada peserta tentang cara menangani oversharing, menapis maklumat yang diperolehi melalui internet dan cara menangani buli siber. Kuiz Asas Internet turut diadakan oleh pngurus.</p> <p>Program diteruskan dengan Kelas Microsoft Word. Peserta diminta menghasilkan bendera Malaysia bersempena dengan Hari Kemerdekaan yang ke 59 menggunakan</p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<p>perisian ini.</p> <p>Pengurus Pi1m memberi tunjuk ajar cara menggunakan komponen <i>table</i>, <i>shape</i> dan warna latar belakang. Kemudian, pasa peserta mengikut langkah-langkah yang diberikan untuk menghasilkan bendera Malaysia hanya menggunakan perisian Microsoft Word.</p> <p>Diakhir kelas, peserta diajar cara menyimpan fail di desktop komputer.</p>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Hasil daripada Program tersebut, peserta berjaya menghasilkan Bendera Malaysia hanya menggunakan perisian Microsoft Word.	
Name of VIP Nama VIP	Tiada	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Program KDB dan Kelas Microsoft Words	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Menghasilkan Bendera Malaysia	
Other participants Peserta Lain	Tiada	
Photo caption Keterangan gambar	 <p style="text-align: center;">Gambar 1</p>	<p>Gambar 1:</p> <p>Tunjuk ajar dari pngurus Pi1m, Puan Nur Syifa</p>

ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMATNOTES
NOTA

Gambar 2

Gambar 2:

Peserta mengikut langkah-langkah yang diberikan oleh Pengurus pi1m untuk menghasilkan Bendera Malaysia melalui Microsoft Word.



Gambar 3

Gambar 3:

Peserta mengikut langkah-langkah yang diberikan oleh Pengurus pi1m untuk menghasilkan Bendera Malaysia melalui Microsoft Word.



Gambar 4

Gambar 4: Antara hasil kerja peserta

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption Keterangan gambar	Tiada	
Translation Terjemahan	Tiada	
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**