




Guide for Activity Report Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Klik Dengan Bijak + Kelas Microsoft Office	
Date & Time Tarikh & Masa	17 Jun 2016 9.30 pagi – 12.00 Tgh Hari	
Location Lokasi	Bilik Latihan, Pusat Internet 1Malaysia Kg Kemasin	
Purpose Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Klik Dengan Bijak bertujuan memberi kesedaran kepada pengguna internet supaya menjadi pengguna yang bijak dan bertanggungjawab. 2. Kelas Microsoft Word 2010 memberi pendedahan kepada para peserta menerokai perisian Pemprosesan Kata 	
Details of recipients Butiran Penerima	Jumlah Peserta : 7 orang Sasaran : Pelajar sekolah Rendah dan Menengah Rendah	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<p>Program Klik dengan Bijak melibatkan 7 orang ahli pi1m yang terdiri daripada pelajar sekolah rendah dan Menengah Rendah.</p> <p>Program dimulakan dengan Taklimat Klik Dengan Bijak yang menekankan 3 aspek utama KDB iaitu keselamatan, kewaspadaan dan tanggungjawab pengguna.</p> <p>Selepas itu, tayangan video KDB diadakan yang bertujuan untuk memberi kesedaran tentang oversharing, maklumat palsu dan buli siber. Melalui tayangan video ini diharap dapat memberi kesedaran kepada peserta tentang cara menangani oversharing, menapis maklumat yang diperolehi melalui internet dan cara menangani buli siber. Kuiz Asas Internet turut diadakan oleh pngurus.</p> <p>Program diteruskan dengan Kelas Microsoft Word. Peserta didedahkan dengan kemahiran menaip. Peserta perlu</p>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<p>menaip mengikut contoh yang diberikan.</p> <p>Selain itu, peserta turut diajar cara mengubah warna teks, tebakkan teks, menambah saiz font, mengubah bentuk font dan membuat Salinan tanpa perlu menaip semula.</p> <p>Diakhir kelas, peserta diajar cara menyimpan fail di desktop komputer.</p>	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<p>Hasil daripada Program tersebut, peserta lebih beretika ketika melayari internet di pi1m dan pandai menggunakan Microsoft Word dalam kehidupan seharian</p>	
Name of VIP Nama VIP	Tiada	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Program KDB dan Kelas Microsoft Words	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	Tayangan video KDB dan Kuiz Asas Internet	
Other participants Peserta Lain	Tiada	
Photo caption Keterangan gambar	<div data-bbox="485 1108 1157 1461" data-label="Image"> </div> <p style="text-align: center;">Gambar 1</p> <div data-bbox="488 1530 1154 1864" data-label="Image"> </div> <p style="text-align: center;">Gambar 2</p>	<p>Gambar 1:</p> <p>Taklimat KDB dari pngurus Pi1m, Puan Nur Syifa</p> <p>Gambar 2:</p> <p>Kuiz Asas Internet</p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p data-bbox="760 688 878 720">Gambar 3</p>  <p data-bbox="760 1119 878 1150">Gambar 4</p>  <p data-bbox="760 1556 878 1587">Gambar 5</p>	<p data-bbox="1247 296 1386 327">Gambar 3:</p> <p data-bbox="1247 363 1523 527">Kelas Asas Microsoft Word oleh pengurus Pi1m , Puan Nur Syifa Alisha Nyawai Bt Abdullah</p> <p data-bbox="1247 764 1451 863">Gambar 4: Sesi tunjuk ajar oleh Pengurus</p> <p data-bbox="1247 1203 1503 1297">Gambar 5 : Peserta mengubah saiz dan tulisan font</p>
Photo caption Keterangan gambar	Tiada	
Translation Terjemahan	Tiada	
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada	

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**